


| | | |
|--|---|---|
| <p>Рассмотрено на заседании Управляющего Совета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 «__»__20__г. Протокол №</p> <p>Рассмотрено на заседании общешкольного родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 «__»__20__г. Протокол №</p> | <p>Рассмотрено на заседании Педагогического Совета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 «18» 12 20 17 г. Протокол № 7</p> <p>Рассмотрено на заседании Совета Старшекласников МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 «__»__20__г. Протокол №</p> | <p>«УТВЕРЖДЕНО» Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 А.В.Ткачева Приказ № 246 от 18.12.17</p>  |
|--|---|---|

Положение о родительском комитете МБОУ г.Иркутска СОШ № 67.

1. Общие положения.

1.1. Положение о Родительский комитете МБОУ г.Иркутска СОШ № разработано в соответствии Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29.12.2012, Уставом МБОУ г.Иркутска СОШ № 67.

1.2. Родительский комитет МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом, управляющим советом.

1.3. Родительский комитет МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 создаётся для оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

2. Порядок формирования и состав родительского комитета.

2.1. Родительский комитет МБОУ г.Иркутска СОШ № 67 избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

2.2. Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно в начале текущего учебного года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

2.3. Состав родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 утверждается на заседании общешкольного родительского комитета.

2.4. Из своего состава члены родительских комитетов МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведёт всю документацию родительского комитета.

2.5. Родительский комитет МБОУ г.Иркутска СОШ № 67 избираются сроком на один год.

3. Полномочия родительского комитета МБОУ г.Иркутска СОШ № 67 .

3.1. Родительский комитет МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов организации образовательного процесса;
- вносить вопросы по социальной защите учащихся администрации школы;
- по согласованию определять форму для учащихся.

3.2. Родительский комитет МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. Порядок работы родительского комитета школы.

4.1. Родительский комитет МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

4.3. Решения родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя родительского комитета.

4.4. Заседание родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 ведёт, как правило, председатель родительского комитета школы. Председатель родительского комитета ведёт всю документацию и сдаёт её в архив по завершении работы родительского комитета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 обязательно

4.6. Решения родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

4.7. Администрация МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 в месячный срок должна рассмотреть решение родительского комитета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нём родительскому комитету.

5. Документация родительского комитета школы.

5.1. Заседания родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

5.2. Документация родительского комитета МБОУ г. Иркутска СОШ № 67 постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документации родительского комитета сдаётся в архив.